

ALTERNANT(E)–CHARGE (E) DE COMMUNICATION OPERATIONNELLE

L'EPAMSA, Établissement Public d'Aménagement du Mantois Seine Aval, intervient sur un territoire de 500 km² situé au nord des Yvelines, le long de l'axe Seine Paris-Normandie, qui regroupe plus de 420 000 habitants. Il pilote une Opération d'Intérêt National visant à revitaliser le territoire sur les plans économique et social, à travers des projets urbains d'envergure et des opérations de requalification, tout en veillant à la préservation de l'environnement et des ressources.

<http://www.epamsa.fr>

1. POSITIONNEMENT

Rattaché à la Direction Générale, le pôle communication de l'EPAMSA a pour mission d'élaborer et de mettre en œuvre la stratégie de communication de l'établissement, en cohérence avec ses orientations stratégiques et institutionnelles.

Dans ce cadre, l'alternant(e) Chargé(e) de Communication Opérationnelle interviendra en lien direct avec la Directrice Générale Adjointe au Développement et en étroite coordination avec la Responsable Communication, notamment pour :

- valoriser les projets d'aménagement portés par l'établissement,
- renforcer le marketing territorial du territoire d'intervention,
- consolider l'image de marque des projets urbains de l'EPAMSA auprès de ses partenaires et du grand public.

2. MISSIONS

Communication opérationnelle des projets urbains de l'établissement et animation de réseau

- Contribuer à la mise en œuvre des actions de communication liées aux projets d'aménagement de l'établissement : concertations publiques, lancements d'opérations, chantiers, inaugurations, événements, etc.
- Participer à la conception et à la production des supports liés aux projets urbains en lien avec les collectivités, les associations et les partenaires concernés (affiches, plaquettes, panneaux de chantier, signalétique, dossiers, newsletters, visuels et vidéos réalisés par les prestataires).
- Contribuer à la modernisation des supports visuels de présentation et de projets, en formats numériques et sur le terrain, en lien avec les chefs de promotion projets « urbanistes ».
- Contribuer à l'animation des supports numériques : alimentation et suivi des réseaux sociaux (notamment LinkedIn) et mise à jour du site web *epamsa.fr*
- Appuyer la Responsable Communication dans la préparation des documents de présentation et des supports de concertation publique.

3. COMPETENCES ET QUALITES REQUISES

Formation et expérience

- BAC +2
- Première expérience réussie (alternance ou autre poste) en communication publique, aménagement du territoire ou agence de communication.

Compétences techniques

- Maîtrise de l'orthographe et très bonne qualité relationnelles.
- Bonnes connaissances des logiciels de conception graphiques (suite Adobe, Canva) et de retouche photo.
- Bonnes connaissances des médias sociaux (LinkedIn, YouTube, Instagram, Facebook...)
- Capacité à gérer plusieurs projets simultanément et à respecter les délais.

Savoir-être

- Esprit d'équipe.
- Rigueur.
- Créativité et goût pour l'innovation.
- Sens de l'organisation et de la communication.
- Devoir de réserve.

4. AVANTAGES :

- Tickets Restaurant 60% employeur ;
- Carte parking ;
- Mutuelle ;
- RTT/CET ;
- Chèques vacances, chèques cadeaux...
- Mise à disposition d'un véhicule de service pour les déplacements professionnels.

Poste basé à Mantes-la-Jolie (à 35 minutes de la gare Saint-Lazare).

Desserte future par le RER E (prolongement Eole) avec liaison directe vers La Défense et Paris Saint-Lazare.